

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

Alla sezione di pubblicità legale – Albo
on-line del sito internet dell'istituzione
scolastica
<https://www.ic8forlimatatia.edu.it/>

I. C. 8 "Camelia Matatia" FORLÌ
Prot. 0011669 del 27/06/2024
IV (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1
"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione
digitale".

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

**DECRETO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI
DI N.12 ESPERTI FORMATORI E N. 12 TUTOR AVENTI AD OGGETTO:
- N. 4 Percorsi di formazione sulla transizione digitale
(realizzati da N.4 esperti formatori e N. 4 tutor)
- N. 8 Laboratori di formazione sul campo
(realizzati da N.8 esperti formatori e N. 8 tutor)**

Titolo del Progetto: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito con modificazioni dalla Legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*Laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, *“Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale”* (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, *«che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»*;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»*;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante *«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante *«Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»*;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»*;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante *«Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 37.709,17;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n.93 del 26/01/2024;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 5128 del 26/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-39383 dal titolo "I.C.8 FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" – CUP: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383, di avvalersi della collaborazione di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n. 12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:

- n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
- n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 29/10/2019;

VISTO il Decreto prot. n. **10177** del **07/06/2024**, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n. 12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:

- n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
- n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 10186, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 07/06/2024;

VISTO in particolare, l'art. 7, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 21/06/2024*»;

CONSIDERATO che alla data del 21/06/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 14 (quattordici) candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che alla data del 21/06/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono pervenute n. 11 candidature da personale esterno;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 22/06/2024, acquisito con prot. n. 11301 del 22/06/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 10201, del 08/06/2024;

CONSIDERATO che, in particolare, sono risultati essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria degli incarichi di ESPERTI FORMATORI e di TUTOR per la realizzazione delle Edizioni del progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-39383, CUP: D64D23004140006**, i docenti interni e il personale esterno come indicato dalla seguente tabella, nelle rispettive edizioni ed ordini di scuola:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE		
	ESPERTI	TUTOR
Edizione 1	Castoldi Mario	Piovacari Alessia
Edizione 2	Rucci Alessandra	Serri Giulia
Edizione 3	Ramazzotti Romina	Marinari Zaudia
Edizione 4	Rivoltella Pier Cesare	Valeck Daniela Astrid
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO		
	ESPERTI	TUTOR
Edizione 1	Crudeli Fabiola	Gimelli Francesca
Edizione 2	Babini Elisa	Rainelli Elisa
Edizione 3	Valeck Daniela Astrid	Assirelli Enrica
Edizione 4	Ravaioli Laura	Gentili Danilo
Edizione 5	Scotto Simona	Scotto Barbara
Edizione 6	Helg Riccardo	Aldini Lorenzo
Edizione 7	Durante Roberto	Dani Francesca
Edizione 8	Sarotto Alessandro	Landi Milvia

VISTA la dichiarazione resa dai candidati: Castoldi Mario, Rucci Alessandra, Ramazzotti Romina, Rivoltella Pier Cesare, Crudeli Fabiola, Babini Elisa, Valeck Daniela Astrid, Ravaioli Laura, Scotto Simona, Helg Riccardo, Durante Roberto, Sarotto Alessandro, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per l'incarico di ESPERTO FORMATORE;

VISTA la dichiarazione resa dai candidati: Piovacari Alessia, Serri Giulia, Marinari Zaudia, Valeck Daniela

Astrid, Gimelli Francesca, Rainelli Elisa, Assirelli Enrica, Gentili Danilo, Scotto Barbara, Aldini Lorenzo, Dani Francesca, Landi Milvia, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per l'incarico di TUTOR;

CONSIDERATO che i docenti Ravaioli Laura, Piovacari Alessia, Durante Roberto, Assirelli Enrica, Dani Francesca, Valeck Daniela Astrid, Helg Riccardo, Serri Giulia, Marinari Zaudia, Gimelli Francesca, Gentili Danilo, Scotto Barbara, Landi Milvia, risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che i candidati Castoldi Mario, Rucci Alessandra, Ramazzotti Romina, Rivoltella Pier Cesare, Crudeli Fabiola, Babini Elisa, Scotto Simona, Sarotto Alessandro, risultano essere personale esterno a codesto Istituto e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di un Contratto di Lavoro Autonomo per l'incarico di ESPERTO FORMATORE delle Edizioni per le quali sono stati selezionati, come da graduatoria prot. n. 11304 del 22/06/2024;

CONSIDERATO che i candidati Rainelli Elisa e Aldini Lorenzo risultano essere personale esterno a codesto Istituto e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di un Contratto di Lavoro Autonomo per l'incarico di TUTOR delle Edizioni per le quali sono stati selezionati, come da graduatoria prot. n. 11304 del 22/06/2024;

DATO ATTO che l'Amministrazione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa di riferimento ai fini della sottoscrizione del Contratto di Lavoro Autonomo;

CONSIDERATO che per l'Intervento **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** vengono nominati **ESPERTI FORMATORI delle succitate Edizioni: Castoldi Mario, Rucci Alessandra, Ramazzotti Romina, Rivoltella Pier Cesare**, e sono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che per l'Intervento **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** vengono nominati **TUTOR delle succitate Edizioni: Piovacari Alessia, Serri Giulia, Marinari Zaudia, Valeck Daniela Astrid**, e sono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che per l'Intervento **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** vengono nominati **ESPERTI FORMATORI delle succitate Edizioni: Crudeli Fabiola, Babini Elisa, Valeck Daniela Astrid, Ravaioli Laura, Scotto Simona, Helg Riccardo, Durante Roberto, Sarotto Alessandro**, e sono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che per l'Intervento **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** vengono nominati **TUTOR** delle succitate Edizioni: **Gimelli Francesca, Rainelli Elisa, Assirelli Enrica, Gentili Danilo, Scotto Barbara, Aldini Lorenzo, Dani Francesca, Landi Milvia**, e sono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

VISTO lo schema di Contratto di Lavoro Autonomo allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria definitiva di cui al verbale del 22/06/2024, acquisito con prot. n. 11301 del 22/06/2024, della Commissione incaricata con Decreto 10201, del 08/06/2024;
- **GRADUATORIA RELATIVA ALLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (ESPERTI FORMATORI E TUTOR)**

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 1 - Valutazione per l'apprendimento e transizione al digitale
--------------------------	--

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	CASTOLDI MARIO (ESTERNO)	76
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	PIOVACARI ALESSIA	19
2	//	//

EDIZIONE N. 2 - Orientare valutando, tra ambiente fisico e ambiente digitale
GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	RUCCI ALESSANDRA (ESTERNO)	98
2	PETRACHI PIERANGELA (ESTERNO)	58

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	SERRI GIULIA	21,5
2	//	//

 EDIZIONE N. 3 - Il metodo W.R.W. con l'utilizzo delle nuove tecnologie
GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	RAMAZZOTTI ROMINA (ESTERNO)	100
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	MARINARI ZAUDIA	16
2	//	//

 EDIZIONE N. 4 - La Pedagogia della Risonanza nella cultura della valutazione con l'utilizzo delle nuove tecnologie
GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	RIVOLTELLA PIER CESARE (ESTERNO)	100
2	PETRACHI PIERANGELA (ESTERNO)	58
3	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	VALECK DANIELA ASTRID	86
2	//	//

- **GRADUATORIA RELATIVA ALLA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (ESPERTI FORMATORI E TUTOR)**

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 1 – L'educazione ai paesaggi con l'utilizzo delle nuove tecnologie
--------------------------	---

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	CRUDELI FABIOLA (ESTERNO)	44
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	GIMELLI FRANCESCA	27
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 2 – La Musicoterapia didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie
--------------------------	---

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	BABINI ELISA (ESTERNO)	37
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	RAINELLI ELISA (ESTERNO)	11
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 3 – La metodologia autobiografica per l'educazione alla cittadinanza digitale nella scuola primaria
--------------------------	--

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	VALECK DANIELA ASTRID	86
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	ASSIRELLI ENRICA	36
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 4 – Il pensiero computazionale, il coding e l'A.I. nella scuola primaria
--------------------------	---

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	RAVAIOLI LAURA	26
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	GENTILI DANILO	15
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 5 – L'orientamento nella scuola primaria con l'utilizzo delle nuove tecnologie
--------------------------	---

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	SCOTTO SIMONA (ESTERNO)	33
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	SCOTTO BARBARA	10
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 6 - L'educazione ai paesaggi per l'educazione alla cittadinanza digitale nella continuità primaria-secondaria I grado
--------------------------	--

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	HELG RICCARDO	29,5
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	ALDINI LORENZO (ESTERNO)	12
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 7 – Il pensiero computazionale, il coding e l’A.I. nella scuola secondaria di I grado
--------------------------	--

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	DURANTE ROBERTO	30
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	DANI FRANCESCA	16.5
2	//	//

<input type="checkbox"/>	EDIZIONE N. 8 - Le arti tradizionali come strumento di implementazione della fruizione digitale
--------------------------	--

GRADUATORIA ESPERTO:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	SAROTTO ALESSANDRO (ESTERNO)	13
2	//	//

GRADUATORIA TUTOR:

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	LANDI MILVIA	14
2	//	//

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico e lo schema del Contratto di Lavoro Autonomo da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire l’incarico individuale, avente ad oggetto:
 - **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**
 - a) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL’EDIZIONE N. 1 “**Valutazione per l’apprendimento e transizione al digitale**” al prof. Castoldi Mario, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.830,00 (euro Milleottocentotrenta/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
 - b) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL’EDIZIONE N. 2 “**Orientare valutando, tra ambiente fisico e ambiente digitale**” alla prof.ssa Rucci Alessandra, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un

- importo onnicomprensivo pari a € 1.830,00 (euro Milleottocentotrenta/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- c) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 3 **"Il metodo W.R.W. con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla prof.ssa Ramazzotti Romina, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.830,00 (euro Milleottocentotrenta/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- d) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 4 **"La Pedagogia della Risonanza nella cultura della valutazione con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** al prof. Rivoltella Pier Cesare, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.830,00 (euro Milleottocentotrenta/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- e) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 1 **"Valutazione per l'apprendimento e transizione al digitale"** alla docente Piovacari Alessia, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 510,00 (euro Cinquecentodieci/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- f) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 2 **"Orientare valutando, tra ambiente fisico e ambiente digitale"** alla prof.ssa Serri Giulia, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 510,00 (euro Cinquecentodieci/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- g) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 3 **"Il metodo W.R.W. con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla prof.ssa Marinari Zaudia, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 510,00 (euro Cinquecentodieci/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- h) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 4 **"La Pedagogia della Risonanza nella cultura della valutazione con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla docente Valeck Daniela Astrid, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 15 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 510,00 (euro Cinquecentodieci/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**
- a) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 1 **"L'educazione ai paesaggi con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla dott.ssa Crudeli Fabiola, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- b) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 2 **"La Musicoterapia didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla dott.ssa Babini Elisa, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso come importo lordo stato,

- comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- c) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 3 **“La metodologia autobiografica per l'educazione alla cittadinanza digitale nella scuola primaria”** alla docente Valeck Daniela Astrid, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- d) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 4 **“Il pensiero computazionale, il coding e l'A.I. nella scuola primaria”** alla prof.ssa Ravaioli Laura, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- e) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 5 **“L'orientamento nella scuola primaria con l'utilizzo delle nuove tecnologie”** alla dott.ssa Scotto Simona, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- f) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 6 **“L'educazione ai paesaggi per l'educazione alla cittadinanza digitale nella continuità primaria-secondaria I grado”** al prof. Helg Riccardo, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- g) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 7 **“Il pensiero computazionale, il coding e l'A.I. nella scuola secondaria di I grado”** al prof. Durante Roberto, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- h) INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 8 **“Le arti tradizionali come strumento di implementazione della fruizione digitale”** al dott. Sarotto Alessandro, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- i) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 1 **“L'educazione ai paesaggi con l'utilizzo delle nuove tecnologie”** alla prof.ssa Gimelli Francesca, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- j) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 2 **“La Musicoterapia didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie”** alla dott.ssa Rainelli Elisa, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso come importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- k) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 3 **“La metodologia autobiografica per l'educazione alla cittadinanza digitale nella scuola primaria”** alla docente Assirelli Enrica, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un

- importo onnicomprensivo pari € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- l) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE 4 **"Il pensiero computazionale, il coding e l'A.I. nella scuola primaria"** al prof. Gentili Danilo, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- m) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 5 **"L'orientamento nella scuola primaria con l'utilizzo delle nuove tecnologie"** alla docente Scotto Barbara, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- n) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE 6 **"L'educazione ai paesaggi per l'educazione alla cittadinanza digitale nella continuità primaria-secondaria I grado"** al prof. Aldini Lorenzo, nato a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari a € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- o) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 7 **"Il pensiero computazionale, il coding e l'A.I. nella scuola secondaria di I grado"** alla prof.ssa Dani Francesca, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- p) INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE N. 8 **"Le arti tradizionali come strumento di implementazione della fruizione digitale"** alla docente Landi Milvia, nata a [REDACTED], il [REDACTED], C.F. [REDACTED], per una durata pari a 10 ore, per un importo onnicomprensivo pari € 340,00 (euro Trecentoquaranta/00), inteso quale importo lordo stato e rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico e i Contratti di Lavoro autonomo;
 - di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28340&node=258742> ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa LUONGO MARIA TERESA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

AII. A: Schema di Lettera di Incarico.

AII. B: Schema di Contratto di Lavoro Autonomo.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO TUTOR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

INCARICO TUTOR - Intervento "REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE" *(In alternativa)* "LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO"

MODELLO DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO N. 8 "CAMELIA MATATIA", C.F. n. 92089440405 con sede legale in Forlì (FC), al viale dell'Appennino n.496/C, in persona del Dott.ssa Maria Teresa Luongo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

▪ il Decreto prot. n.10177 del 07/06/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto - di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n.12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:

- n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
- n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n.10186 del 07/06/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 11301 del 22/06/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10201 del 08/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/06/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 11669 del 27/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 10186 del 07/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE *(in alternativa)* PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa [] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n.11669 del 27/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **[NOME COGNOME]** l'incarico di **TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in alternativa) PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO - PNRR 2.1**, per l'effettuazione delle seguenti attività inerenti all'EDIZIONE di propria competenza come da Decreto prot. n. 11669 del 27/06/2024: partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; assistere in compresenza l'esperto nelle attività formative dell'edizione oggetto dell'incarico ricevuto; avere cura che nel registro didattico e di presenza dell'edizione vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione; monitorare la presenza dei corsisti agli incontri di formazione; supportare la "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'inserimento di tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale "Scuola Futura"; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale, nell'ambito del progetto "**I.C.8 – Formazione per la transizione digitale**", con codice CUP: **D64D23004140006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività: partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; assistere in compresenza l'esperto nelle attività formative dell'edizione oggetto dell'incarico ricevuto; avere cura che nel registro di presenza dell'edizione vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione; monitorare la presenza dei corsisti agli incontri di formazione; supportare la "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'inserimento di tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale "Scuola Futura"; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico avrà la durata massima: 30 SETTEMBRE 2025 a decorrere dal 28 GIUGNO 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede

di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito nell'Intervento **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a **15 svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma**, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 510,00 (euro Cinquecentodieci/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». **In alternativa** 8. Per l'Incarico conferito nell'Intervento **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a **10 svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma**, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 340,00 (euro Trecentoquaranta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Forlì,

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa LUONGO MARIA TERESA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

L'INCARICATO
per accettazione

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO TUTOR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

INCARICO ESPERTO FORMATORE - Intervento "REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE" (In alternativa) "LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO"
--

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO N. 8 "CAMELIA MATATIA", C.F. n. 92089440405 con sede legale in Forlì (FC), al viale dell'Appennino n.496/C, in persona del Dott.ssa Maria Teresa Luongo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n.10177 del 07/06/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto - di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n.12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:
 - n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
 - n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n.10186 del 07/06/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 11301 del 22/06/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10201 del 08/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/06/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 11669 del 27/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 10186 del 07/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in alternativa) PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa [..] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 11669 del 27/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di **ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in**

alternativa) PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO - PNRR 2.1, per l'effettuazione delle seguenti attività inerenti all'EDIZIONE di propria competenza come da Decreto prot. n. 11669 del 27/06/2024: redigere un puntuale progetto di Formazione per il personale scolastico relativamente alle tematiche previste dall'Edizione di propria competenza; partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente; provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale, nell'ambito del progetto **"I.C.8 – Formazione per la transizione digitale"**, con codice CUP: **D64D23004140006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività: redigere un puntuale progetto di Formazione per il personale scolastico relativamente alle tematiche previste dall'Edizione di propria competenza; partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente; provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico avrà la durata massima: 30 SETTEMBRE 2025 a decorrere dal 28 GIUGNO 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito nell'Intervento **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (euro centoventidue/00)**, per un massimo di ore pari a **15 svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 1.830,00 (euro Milleottocentotrenta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n.

132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». **In alternativa** 8. Per l'incarico conferito nell'intervento **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** è pattuito un compenso orario lordo pari a € 122,00 (euro centoventidue/00), per un massimo di ore pari a 10 svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro Milleduecentoventi/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Forlì,

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa LUONGO MARIA TERESA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

L'INCARICATO
per accettazione

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____ (____) in via _____ Codice Fiscale _____, in qualità di candidato interno in relazione all’incarico avente ad oggetto:

ESPERTO/TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI “PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE” (In alternativa) “LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO” - PNRR 2.1 nell’ambito del progetto “I.C.8” - FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383- CUP: D64D23004140006

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Forlì,

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA –
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO
ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA
TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA –
NEXT GENERATION EU – "FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE
DIGITALE".**

**FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE
(D.M. N. 66/2023)**

TITOLO DEL PROGETTO: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

MODELLO DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

ESPERTO ESTERNO

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA", C.F. n. 92089440405 con sede legale in Forlì (FC), al Viale dell'Appennino 496/C, in persona della Dott.ssa Luongo Maria Teresa, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

(nel seguito, per brevità, «Istituto»)

e

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____, residente a _____ () in via _____ n. _____ Codice Fiscale _____

(nel seguito, per brevità, l'«Incaricato»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»)

VISTI

- il Decreto prot. n.10177 del 07/06/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto - di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n.12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:
 - n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
 - n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;
- nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n.10186 del 07/06/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 11301 del 22/06/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10201 del 08/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/06/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 11669 del 27/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 10186 del 07/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DI**

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in alternativa) ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- il dott./la dott.ssa _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 11669 del 27/06/2024, sottoposto alle preve verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «Contratto») ha ad oggetto l'incarico di ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in alternativa) ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, per l'effettuazione delle attività inerenti l'EDIZIONE di propria competenza come da Decreto prot. n.11669 del 27/06/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di: redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo; partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente; provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(Natura giuridica)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

1. Il presente contratto la durata massima: 30 SETTEMBRE 2025 a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'incarico conferito di **Esperto Formatore per PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (euro centoventidue/00)**, per un massimo di ore pari a 15, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 1.830,00 (euro milleottocentotrenta/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. **(In alternativa) 1.** Per l'incarico conferito di **Esperto Formatore per LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (euro centoventidue/00)**, per un massimo di ore pari a 10, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 1.220,00 (euro milleduecentoventi/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula e secondo le seguenti modalità: tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
5. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
7. L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario acceso presso la Banca _____ identificato dal seguente IBAN:
_____.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.

2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 5 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica n. 8 "Camelia Matatia", con sede in Forlì (FC) presso Viale dell'Appennino n.496/c, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: foic82300p@pec.istruzione.it ;
 - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Enrica Marsiglio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sicurezzaoggi.com;
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
 - d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
 - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
 - g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, la Dott.ssa Enrica Marsiglio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sicurezzaoggi.com
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Forlì (FC), con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Forlì, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIA TERESA LUONGO

(Firma digitale)

L'INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____

(firma)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Forlì, _____

L'INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____

(firma)

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – "FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE".

**FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE
(D.M. N. 66/2023)**

TITOLO DEL PROGETTO: I.C.8 – FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

C.U.P. D64D23004140006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-39383

MODELLO DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

TUTOR ESTERNO

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA", C.F. n. 92089440405 con sede legale in Forlì (FC), al Viale dell'Appennino 496/C, in persona della Dott.ssa Luongo Maria Teresa, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

(nel seguito, per brevità, «Istituto»)

e

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____, residente a _____ () in via _____ n. _____ Codice Fiscale _____

(nel seguito, per brevità, l'«Incaricato»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»)

VISTI

- il Decreto prot. n.10177 del 07/06/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto - di n.12 ESPERTI FORMATORI e di n.12 TUTOR, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attuazione di:
 - n. 4 percorsi di formazione sulla transizione digitale (realizzati rispettivamente da n.4 esperti formatori e n. 4 tutor) per una durata pari a 15 ore;
 - n. 8 laboratori di formazione sul campo (realizzati rispettivamente da n.8 esperti formatori e n. 8 tutor), per una durata pari a 10 ore;
- nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n.10186 del 07/06/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 11301 del 22/06/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10201 del 08/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/06/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 11669 del 27/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 10186 del 07/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI**

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE **(in alternativa)** TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- il dott./la dott.ssa _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 11669 del 27/06/2024, sottoposto alle preve verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «Contratto») ha ad oggetto l'incarico di **TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (in alternativa) TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**, per l'effettuazione delle attività inerenti l'EDIZIONE di propria competenza come da Decreto prot. n.11669 del 27/06/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di: partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; assistere in compresenza l'esperto nelle attività formative dell'edizione oggetto dell'incarico ricevuto; avere cura che nel registro di presenza dell'edizione vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione; monitorare la presenza dei corsisti agli incontri di formazione; supportare la “Comunità di pratiche per l'apprendimento” nell'inserimento di tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale “Scuola Futura”; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(Natura giuridica)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

1. Il presente contratto la durata massima: 30 SETTEMBRE 2025 a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'incarico conferito di **TUTOR per la realizzazione di *PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE*** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 15, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 510,00 (euro cinquecentodieci/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. **(In alternativa) 1.** Per l'incarico conferito di **TUTOR per la realizzazione di *LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO*** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 10, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 340,00 (euro trecentoquaranta/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula e secondo le seguenti modalità: tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
5. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
7. L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario acceso presso la Banca _____ identificato dal seguente IBAN:
_____.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.

2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 5 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica n. 8 "Camelia Matatia", con sede in Forlì (FC) presso Viale dell'Appennino n.496/c, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: foic82300p@pec.istruzione.it ;
 - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Enrica Marsiglio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sicurezzaoggi.com;
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
 - d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
 - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
 - g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, la Dott.ssa Enrica Marsiglio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sicurezzaoggi.com
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. **0543 36226**

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Forlì (FC), con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.

Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 36226

E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it

C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Forlì, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIA TERESA LUONGO

(Firma digitale)

L'INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____

(firma)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Forlì, _____

L'INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____

(firma)