

VADEMECUM UDIENZA GENITORI INSEGNANTI

NOTA BENE: PRENOTARE IL GIORNO ESATTO PER LA PROPRIA CLASSE

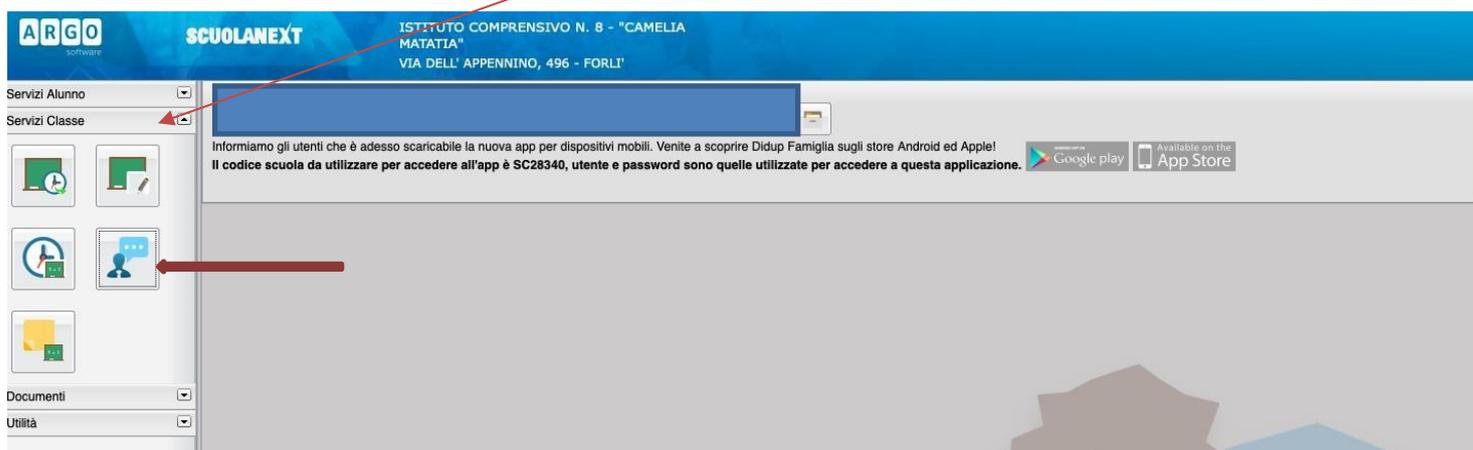
(es. non prenotare una udienza per la classe TERZA nel giorno delle udienze di classe PRIMA) se non comunicato dal docente.

11 dicembre: CLASSI PRIME; **12 dicembre:** CLASSI SECONDE; **13 DICEMBRE:** CLASSI TERZE

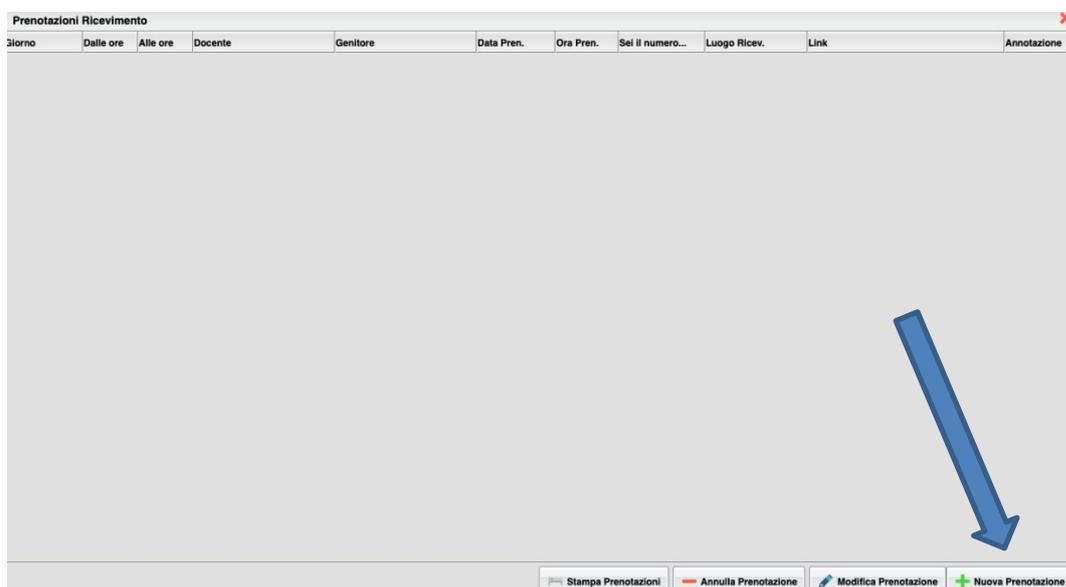
Il genitore per interloquire con l'insegnante deve procedere nella prenotazione tramite piattaforma ARGO (vedi tutorial successivo) e presentarsi nell'orario e nel giorno prenotato.

PROCEDURA PRENOTAZIONE RICEVIMENTO DOCENTI:

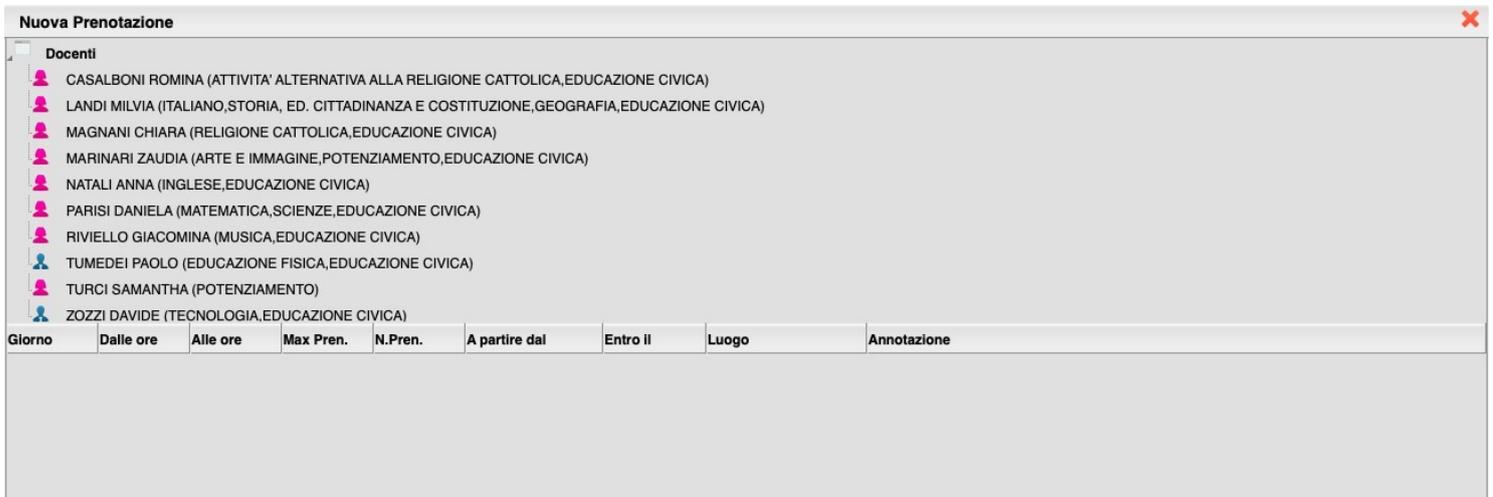
1. Il genitore/tutore deve accedere al portale Argo, raggiungibile anche dal link sulla primapagina del sito della scuola.
2. Nel menù di sinistra si deve cliccare sul pulsante "servizi classe" poi su "ricevimento genitori" indicato dalla freccia



3. Nella finestra successiva cliccare su + Nuova prenotazione

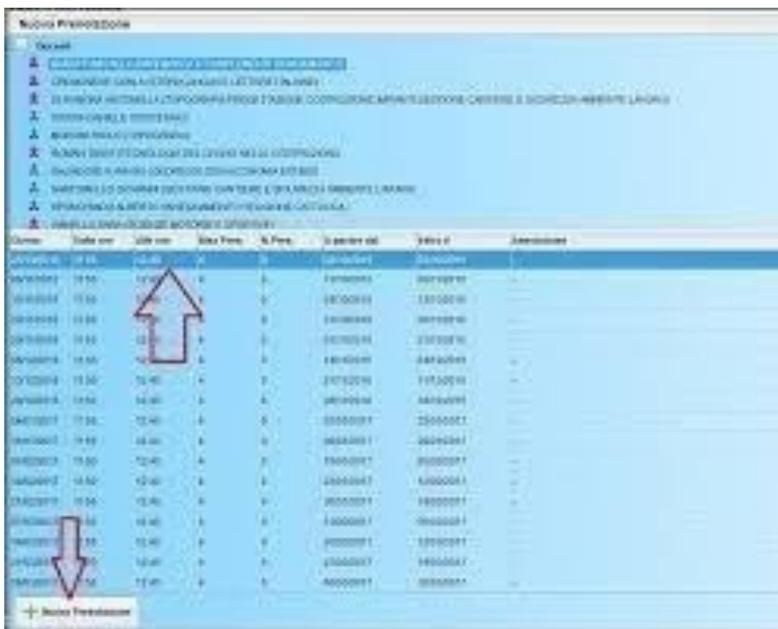


- Verrà visualizzata una finestra simile alla seguente nella quale si dovrà selezionare (cliccare) il docente della classe del proprio figlio.



- Nella parte inferiore della finestra sono elencati i giorni di ricevimento del docente scelto. Selezionare (cliccare) il giorno e l'ora desiderata.

11 dicembre: CLASSI PRIME; 12 dicembre: CLASSI SECONDE; 13 DICEMBRE: CLASSI TERZE



- Confermata la prenotazione del colloquio, chiudere la finestra, annotarsi l'ora e presentarsi nell'ora precisa prescelta.